

Autorenhinweise CU reports

Umfang Haupttext: 3.000 – 3.300 Zeichen inkl. Leerzeichen (abhängig u.a. von der Anzahl der Bilder und der Länge evtl. weiterer Textelemente)

Aufbau:

- 1) HL – **1-zeilige Headline/Überschrift**
- 2) Subhead – **1-zeilige Unterüberschrift**, die das Thema konkret nennt (hier keine Firmen-/Unternehmensnennungen)
- 3) Lead/Caption – Anreißer, kurze (ca. 300 Zeichen +/-) **Zusammenfassung** des folgenden Textes zur schnellen Information und Orientierung
- 4) Haupt-**Text** – Länge je nach Anzahl und Größe der Bilder – mgl. gegliedert mit Zwischenüberschriften
- 5) Weitere Informationen – **Kontakt**daten mit **Kontaktperson** (mgl. eine Nennung, keine langen Listen aller Beteiligten)

Die Redaktion behält sich vor, aufgrund redaktioneller Entscheidungen Texte zu kürzen.

Text und Bilder bitte getrennt schicken, als jeweils **eigene Dateien**; Bilder und Grafiken nicht in Word-Datei oder PDF einbinden.

Abbildungen: 1 – 3 Grafiken und/oder Fotos (.jpg, .tiff ...) zur Auswahl; Bildunterschriften und ggf. ©-Hinweis nicht vergessen

Auflösung der Bilder: 300 dpi bei einer Bildbreite von 12 – 15 cm

Bildrechte: Bitte verwenden Sie in Ihren Beiträgen ausschließlich solche Bilder und Grafiken, für die Sie CU die erforderlichen **Nutzungsrechte für die print- und online-Veröffentlichung** einräumen können.

Sie erhalten ca. eine Woche vor Drucklegung die **Layoutfassung** des Magazins **zur Autorencorrektur und -freigabe**. Anmerkungen sind willkommen, auch überschaubare Änderungen sind zu diesem Zeitpunkt durchaus noch möglich, allerdings keine größeren „Umbauten“ mehr. Eine weitere Korrekturschleife erfolgt nicht.

Rückfragen und Beiträge an:

Redaktion CU reports

Telefon: +49 (0) 351 / 463-426 41 (CU, Julia Konrad) oder
+49 (0) 821 / 364 48 bzw. +49 (0)151 / 15 684 685
(Redaktionsbüro, Elisabeth Schnurrer)

E-Mail: **cu-reports@t-online.de** (sowie julia.konrad@composites-united.com)

Wir freuen uns auf Ihre Beiträge!